



Základná škola, Vážska 399, 018 63 Ladce

PLÁN PRÁCE ŠKOLY

v školskom roku 2012/2013

Obsah:

1 Organizácia školy

- 1.1 Počet zamestnancov školy
- 1.2 Personálne obsadenie školy
- 1.3 Triedni učitelia
- 1.4 Prehľad o žiakoch
 - 1.4.1 Dochádzajúci žiaci
- 1.5 Počet tried a oddelení ŠKD
- 1.6 Správcovia špeciálnych učební, kabinetov a zbierok
- 1.7 Odporúčané olympiády a súťaže
- 1.8 Rozširujúce a nepovinné predmety
- 1.9 Organizácia vyučovania
- 1.10 Organizácia školského roka
- 1.11 Metodické orgány školy

2 Mimoškolská činnosť

3 Rôzne

4 Základné dokumenty pre školský rok 2012/2013

5 Hlavné úlohy pre školský rok 2012/2013

- 5.1 Vstupné previerky
- 5.2 Hospitácie a kontroly
- 5.3 Pedagogické rady v školskom roku 2012/2013
- 5.4 Pedagogické porady v školskom roku 2012/2013
- 5.5 Gremiálne porady

1. Organizácia školy

Adresa školy: Základná škola Ladce
Vážska 399
018 63 Ladce

1.1 Počet zamestnancov školy

Funkcia	Počet
učitelia, vychovávateľky	17
ekonómka	1
upratovačky	3
školníčka / kurič	1
vedúca ŠJ	1
kuchárky	3
farár	1
Spolu	27

1.2 Personálne obsadenie školy

Riaditeľka školy: Mgr. Bronislava Majtánová

Zástupkyňa riaditeľa školy: PaedDr. Mária Hatoková

Výchovný poradca: Mgr. Tomáš Struňák

Vedúca ŠJ: Renáta Mikušková

Ekonómka: Lýdia Huňáčková

1. 3 Triedni učítelia:

Trieda	Triedna učítel'ka	Rozdelenie učební	Počet žiakov	Dievčat	Chlapcov
1.	Mgr. Erika Zahradníková	pav. B - prízemie	24	14	10
2.	Mgr. Miroslava Bartáková	pav. B - prízemie	22	12	10
3.	Mgr. Viera Ševčíková	pav. B - prízemie	19	11	8
4.	Mgr. Jarmila Šelingová	pav. B –prízemie.	16	11	5
5.	Ing. Lenka Dideková	pav. A – I.posch./vpravo	26	12	14
6.	Ing. Katarína Šibíková	pav. A – I. posch./vľavo	22	14	8
7. A	Mgr. Jana Štrbiková	pav. A – prízemie	12	7	5
7. B	Mgr. Šárka Adamcová	pav. A – prízemie	16	8	8
8.	Mgr. Bronislava Majtánová	pav. A – I.posch./vľavo	26	13	13
9.	Mgr. Tomáš Struňák	pav. A – I.posch./vpravo	25	10	15

Bez triednictva: Ing. Martina Kozlíková
 Mgr. Ludmila Tancerová
 Mgr. Veronika Janošíková
 Mgr. Marta Samašová

Externý učítel': Mgr. Marián Babjak – farár

Vychovávateľky: Jarmila Gabková
 Daniela Koňuchová

Ekonomka: Lýdia Huňačková

Školníčka: Františka Kurtišová

Kuchárky: Jarmila Kumanová
 Daniela Ďurikovičová
 Ľubica Abrahámovská

Upratovačky: Božena Kurtišová
 Jana Makášová
 Daniela Letková

1.4 Prehľad o žiakoch

	Počet žiakov	Dievčat	Chlapcov
I. stupeň	81	48	33
II. stupeň	127	64	63
Spolu	208	112	96

1.5 Počet tried a oddelení ŠKD

		Počet žiakov	Počet dievčat	Počet chlapcov
Počet tried	10	208	112	96
Počet oddelení v ŠKD	2			

1.6 Správcovia špeciálnych učební , kabinetov a zbierok

Názov špeciálnej učebne	Vedúci
Učebňa PCP	Ing. Martina Kozlíková
Špeciálna učebňa CHÉMIE	Ing. Lenka Dideková
Špeciálna učebňa FYZIKY	Ing. Martina Kozlíková
Učebňa HUDOBNEJ VÝCHOVY	Mgr. Viera Ševčíková
Ateliér	Mgr. Jana Štrbiková
TEH- nárad'ovňa	Františka Kurtišová
Kuchynka	Ing. Katarína Šibíková
Telocvična	Mgr. Ludmila Tancerová
Školské dielne	Františka Kurtišová
ŠKD	Jarmila Gabková
Jazyková učebňa	Mgr. Jarmila Šelingová (I. st.) Mgr. Šárka Adamcová (II. st.)
Názov kabinetu a zbierky	Správca
Kabinet pre 1. – 4. roč.	Mgr. Jarmila Šelingová
Kabinet SJL	Mgr. Jana Štrbiková
Kabinet CJ	Mgr. Šárka Adamcová
Kabinet CO	Františka Kurtišová
Kabinet GEG	Ing. Lenka Dideková
Kabinet TECH	Daniela Koňuchová
Kabinet OBN	Mgr. Jana Štrbiková
Kabinet DEJ	Ing. Lenka Dideková
Kabinet VYV	Mgr. Jana Štrbiková
Kabinet TSV	Mgr. Ludmila Tancerová
Kabinet MAT	Ing. Katarína Šibíková
Kabinet učebníc	Ing. Lenka Dideková
Kabinet FYZ	Ing. Martina Kozlíková
Kabinet HUV	Mgr. Viera Ševčíková
Kabinet CHEM	Ing. Lenka Dideková
Kabinet BIO	Mgr. Tomáš Struňák
Školská knižnica	Mgr. Viera Ševčíková
Inventár školy	Lýdia Huňačková
Kronika školy	Mgr. Jana Štrbiková

Za odbornú učebňu zodpovedá vyučujúci, ktorý vyučuje v učebni. Po skončení hodiny je vyučujúci povinný skontrolovať stav učebne, prípadne menšie nedostatky odstrániť, väčšie ihneď nahlásiť školníčke alebo RŠ.

Vedúci kabinetov zveľaďujú pridelený kabinet / zbierku /, zodpovedajú za jeho činnosť a poriadok v nich, starajú sa o inventár, sú hmotne zodpovední za zverený majetok.

1.7 Odporúčané súťaže a olympiády

názov súťaže	pre stupeň	zodpovedný
Hviezdoslavov Kubín	I. st. II. st.	Mgr. Jarmila Šelingová Mgr. Veronika Janošíková
Výtvarné súťaže	I. st. II. st.	Jarmila Gabková Mgr. Jana Štrbíková
Spevácke súťaže	I. st.	Mgr. Viera Ševčíková
Športové súťaže	II.st.	Mgr. Ludmila Tancerová
Zdravotnícke súťaže	II. st.	Jarmila Gabková
Šaliarsky Maľko	I. st. II. st.	Mgr. Jarmila Šelingová Mgr. Veronika Janošíková
Matematická olympiáda	I. a II. st.	Ing. Katarína Šibíková
Pytagoriáda	I. a II. st.	Ing. Katarína Šibíková
Klokan	I. a II. st.	Ing. Katarína Šibíková
Fyzikálna olympiáda	II. st.	Ing.. Martina Kozlíková
Olympiáda ANJ	II. st.	Mgr. Šárka Adamcová
Olympiáda SJL	II. st.	Mgr. Jana Štrbíková

1.8 Organizácia vyučovania

Otvorenie školskej budovy: o 7,30 hod.
Začiatok vyučovania : o 7,50 hod.
Činnosť ŠKD začína : o 11,30 hod.

Rozvrh hodín a prestávok:

Čas- od	do hod.	Vyučovacia hod.	Prestávka
6:55	7:40	0.	10 min.
7:35	7:45		príchod do školy
7:50	8:35	1.	10 min.
8:45	9:30	2.	20 min. – veľká prestávka
9:50	10:35	3.	10 min.
10:45	11:30	4.	10 min.
11:40	12:25	5.	10 min.
12:35	13:20	6.	30 min.
13:50	14:35	7.	

Počas celodenného vyučovania je vstup do budovy povolený po dohode s vedením školy, pedagógmi alebo so školníčkou.

Úradné hodiny:

Mgr. Bronislava Majtánová, RŠ : pondelok od 8,00 do 14,00 hod.
štvrtok od 8,00 do 14,00 hod.
denne od 13,00 do 14,00 hod.

PaedDr. Mária Hatoková, ZRŠ: denne od 13,00 do 14,00 hod.

Mgr. Tomáš Struňák, VP: denne od 13,30 do 14,30 hod.
štvrtok od 12,30 do 14,30 hod.

Ostatní vyučujúci: každý deň od 13,30 do 14,30 hod.

Rozhovor s vedením školy a ktorýmkoľvek pedagogickým pracovníkom si môže rodič alebo iná osoba dohodnúť ústne alebo telefonicky aj mimo úradných hodín .

1.9 Učebné plány

na I. stupni:

- podľa Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 1

na II. stupni:

- podľa Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 2

1.10 Organizácia školského roka

Vyučovanie

Prvý polrok
Školské vyučovanie

začína **1. septembra 2012**
začína **3. septembra 2012**
končí **31. januára 2013**

Druhý polrok

začína **4. februára 2013**
končí **28. júna 2013**

Prázdniny

Jesenné prázdniny

31. október- 2. november 2012
vyučovanie sa začína **5. novembra 2012**

Vianočné prázdniny

24. december – 7. január 2013
vyučovanie sa začína **8. januára 2013**

Polročné prázdniny

1. február 2013
vyučovanie sa začína **4. februára 2013**

Jarné prázdniny

25. február – 1. marec 2013
vyučovanie sa začína **4. marca 2013**

Veľkonočné prázdniny

28. marec – 2. apríl 2013
vyučovanie sa začína **3. apríla 2013**

Letné prázdniny

1. júl- 30. august 2013
vyučovanie sa začína **2. septembra 2013**

Štátne sviatky

29. august

Výročie SNP

1. september
17. november
1. január
5. júl

Deň ústavy Slovenskej republiky
Deň boja za slobodu a demokraciu
Deň vzniku Slovenskej republiky
Sviatok sv. Cyrila a Metoda

Dni pracovného pokoja

15. september
1. november
24. december
25. december
26. december
6. január
22. apríl
24. apríl
25. apríl
1. máj
8. máj

Sedembolestná Panna Mária
Sviatok všetkých svätých
Štedrý deň
Prvý sviatok vianočný
Druhý sviatok vianočný
Zjavenie Pána (Traja králi)
Veľký piatok
Veľkonočná nedeľa
Veľkonočný pondelok
Sviatok práce
Deň víťazstva nad fašizmom

1.11 Metodické orgány školy

Názov metodického združenia a predmetovej komisie	Predmety	Vedúci
<i>Vzdelávacia oblasť</i>		
MZ pre 1. – 4. roč. <i>Jazyk a komunikácia, Príroda a spoločnosť, Človek a hodnoty, Matematika a práca s informáciami, Človek a svet práce, Umenie a kultúra, Zdravie a pohyb</i>	Všetky predmety na I. st.	Mgr. Erika Zahradníková
PK Jazyk a komunikácia <i>Jazyk a komunikácia</i>	Slovenský jazyk	Mgr. Jana Štrbiková
PK cudzích jazykov	Cudzí jazyk – ANJ, FRJ, NEJ (I. a II. st.)	Mgr. Šárka Adamcová
PK Matematika a práca s informáciami <i>Matematika a práca s informáciami</i>	Matematika Informatika	Ing. Katarína Šibíková

PK Spoločensko-vedných predmetov	Dejepis Geografia NBV/ETV Občianska náuka	Ing. Lenka Dideková
<i>Človek a spoločnosť, Človek a hodnoty</i>		
PK Prírodovedné predmety	Chémia Biológia Fyzika	Ing. Martina Kozlíková
<i>Človek a príroda</i>		
PK Technických a umeleckých predmetov	Technika Svet práce Výtvarná výchova Hudobná výchova Telesná a športová výchova Výchova umením	Mgr. Ludmila Tancerová
<i>Človek a svet práce, Umenie a kultúra, Zdravie a pohyb</i>		

Vedúci MZ a PK vypracujú plán práce. Na zasadnutiach MZ a PK sa môžu zúčastniť RŠ a ZRŠ a to aj bez prizvania. Môžu byť prizvaní aj iní vyučujúci, pokiaľ to súvisí s prejednávaným problémom. Zo zasadnutí vyhotovuje určený zapisovateľ stručnú zápisnicu podľa stanovenej osnovy. Termín zasadnutia musia vedúci MZ a PK oznámiť vedeniu školy najmenej dva dni vopred. 2x do roka odovzdávajú stručnú správu o činnosti MZ a PK. Ostatné povinnosti vid'. Povinnosti ved. MZ a PK.

Určení pedagógovia zodpovedajú vedeniu za predmet, úroveň vyučovania, účasť na podujatiach metodického oddelenia, odovzdávanie informácií a materiálov ostatným učiteľom, tí tiež vypracovávajú hodnotiace správy na polroku po klasifikačnej porade a tiež na konci školského roku.

2. Mimoškolská činnosť

Názov krúžku:	Vek:	Vedúci krúžku:	Dátum konania:
<i>Redakčný</i>	5. - 7. roč.	Mgr. Veronika Janošíková	Streda: 13,45 – 14,45 hod.
<i>Počítačový</i>	5. – 9. roč.	Ing. Jozef Záhradník	Štvrtok: 13,45 – 15,00 hod.
<i>Divadelný krúžok</i>	2. – 5. roč.	Mgr. Šárka Adamcová	Utorok: 13,50 – 14,50 hod.
<i>Tvorivá dielňa</i>	4. – 6. roč.	Mgr. Jarmila Šelingová	Štvrtok: 13,30 – 15,00 hod.
<i>Anglický jazyk</i>	1. roč.	Mgr. Miroslava Bartáková	Piatok: 11,40 – 12, 40 hod.
<i>Mažoretky</i>	1. – 4. roč.	p. Jarmila Gabková	Pondelok: 14,00 – 16,00 hod.
<i>Tanečný</i>	5. – 9. roč.	Mgr. Ludmila Tancerová	Utorok : 14,00 – 16,00 hod.
<i>Strelecký</i>	5. – 9. roč.	p. Ján Fabo	Streda: 14,00 – 16,00 hod.
<i>Kalkuláčik</i>	9. roč.	Ing. Katarína Šibíková	Streda: 14,00 – 16,00 hod.
<i>Šéfkuchári</i>	6. roč.	Ing. Katarína Šibíková	Piatok: 14,00 – 16,00 hod.
<i>Pohybové hry</i>	3. – 4. roč.	Mgr. Viera Ševčíková	Štvrtok : 13,30 – 15,00 hod.
<i>Športový krúžok</i>	5. – 7. roč.	Bc. Daniela Koňuchová	Pondelok: 14,00 - 15,30 hod.
<i>Budem vedieť pravopis?</i>	9. roč.	Mgr. Jana Štrbíková	Štvrtok: 14,00 – 16,00 hod.
<i>Zábavná chémia</i>	6. – 7. roč.	Ing. Lenka Dideková	Streda: 14,00 – 16,00 hod.
<i>Matematický krúžok</i>	5. – 9. roč.	Ing. Martina Kozlíková	Pondelok: 14,00 – 16,00 hod.
<i>Mladí kuchári</i>	5. – 7. roč.	Ing. Martina Kozlíková	Štvrtok: 14,00 – 16,00 hod.

3. Rôzne

Písanie zápisníc	Mgr. Miroslava Bartáková Mgr. Veronika Janošíková
Relácie	Mgr. Miroslava Bartáková
Detské časopisy	Mgr. Viera Ševčíková
Organizácia ŠvP, výletov	PaedDr. Mária Hatoková a TU

Koordinátor pre tvorbu ŠkVP PaedDr. Mária Hatoková

**Koordinátor
zdravotnej prípravy** p. Jarmila Gabková

Koordinátor prevencie Ing. Lenka Dideková

Koordinátor OčaPu Mgr. Ludmila Tancerová

**Koordinátor pre
Didaktické hry** Mgr. Jarmila Šelingová

**Koordinátor
environment. výchovy** Mgr. Miroslava Bartáková

**Koordinátor
pre ľudské práva** Mgr. Šárka Adamcová

Žiacka školská rada Mgr. Šárka Adamcová

Koordinátori informujú na každej Pedagogickej rade o stave a úrovni pridelenej problematiky / 4x ročne /.

Bezpečnostný technik Ing. Vladimír Slovák

Skladník CO p. Františka Kurtišová

Starostlivosť o lekárničky p. Jarmila Gabková

Zápis o úrazoch p. Jarmila Gabková

Výzdoba chodieb Mgr. Jana Štrbiková (pav. A)

Mgr. Veronika Janošíková (pav. A)

Mgr. Jarmila Šelingová (pav. B)

Informácie pre verejnosť Mgr. Šárka Adamcová

Vydávanie školského časopisu Mgr. Veronika Janošiková

Správcovstvo web stránky Ing. Martina Kozlíková

4 Základné dokumenty pre školský rok 2012 / 2013

- Pedagogicko – organizačné pokyny na školský rok 2012 / 2013 a všeobecné záväzné a právne normy a predpisy MŠ SR uvedené v nich
- Deklarácia práv dieťaťa, Dohovor o právach dieťaťa
- Národný program boja proti drogám
- ŠVP ISCED 1 a ISCED 2
- ŠkVP Lipka pre ISCED 1 a ISCED 2
- Smernice, nariadenia, pokyny a odporúčania MŠ SR a KŠÚ v TN
- Koncepcia environmentálnej výchovy v školách
- Zákon o výchove a vzdelávaní
- Vykonávacie predpisy a vyhlášky
- Programy celoživotného vzdelávania

5. Hlavné úlohy školy pre školský rok 2012/2013

1. V riadiacej práci uplatňovať a dodržiavať **všeobecne záväzné právne normy, predpisy a vyhlášky MŠ SR** a oboznamovať s nimi svojich zamestnancov.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ

2. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa / Z. z pod č. 104/1991 Zb. v znení zmeny uverejnenej pod č. 50/2003 Z. z./ zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno – patologickými javmi. Realizovať princíp včasnej prevencie stálym a priebežným monitorovaním zmien v správaní dieťaťa. V prípadoch začínajúcich problémov riešiť problém v spolupráci s CPPP a P.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, VP, TU

3. Systematickú pozornosť venovať úlohám vyplývajúcim z **Národného programu boja proti drogám**. Zapojiť sa do protidrogových preventívnych programov. Vymedziť v školskom poriadku opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom

prostredí. Priebežne informovať rodičov o preventívnych aktivitách školy a možnostiach pomoci ohrozeným deťom, poskytnúť informácie o možnostiach účinnej prevencie a pomoci, ako aj o preventívnych a poradenských zariadeniach v mieste pôsobnosti školy.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, VP, koordinátor DP

4. Prehlbovať poznatky a právne vedomie pedagógov a žiakov o ľudských hodnotách, ktoré sú zahrnuté v medzinárodných dokumentoch **Všeobecná deklarácia ľudských práv a Dohovor o právach dieťaťa**. Spolupracovať s centrami výchovnej a psychologickkej prevencie na eliminácii a prevencii šikanovania a ostatných sociálno-patologických javov.

T: šk. rok 2012/2013

Z: všetci pedagogickí zamestnanci

5. Venovať intenzívnu pozornosť problematike diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie vo všetkých vyučovacích predmetoch. Zahrnúť túto problematiku do plánov spolupráce škôl s mimovládnyimi organizáciami a s orgánmi v trestnom konaní.

T: šk. rok 2012/2013

Z: všetci pedagogickí zamestnanci

6. Venovať náležitú pozornosť integrovaným žiakom a žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Spolupracovať so psychológmi poradenských zariadení a so špeciálnym pedagógom.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, VP, triedni učitelia

7. Pokračovať v plnení úloh vyplývajúcich z Národného programu podpory zdravia /pokračovať v plnení úloh projektu Škola podporujúca zdravie /,projektov zdravej výživy, zdravého spôsobu života, podieľať sa na aktivitách k Svetovému dňu výživy, Týždňu zdravia, Svetovému dňu mlieka a pod.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, Mgr. J. Šelingová

8. Zabezpečiť pre žiakov účasť na dopravnom ihrisku a realizovať tak výcvik pre žiakov na detských dopravných ihriskách.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ a uč. I.st.

9. Pokračovať v plnení úloh, ktoré vplývajú z Koncepcie environmentálnej výchovy a vzdelávania schválenej uznesením vlády SR č. 846/1997, z Národnej stratégie trvalo udržateľného rozvoja schválenej uznesením vlády SR č. 978/2001 a zo záverov a odporúčaní 3. národnej konferencie Environmentálna výchova a vzdelávanie na školách v SR. Využívať programy a projekty mimovládnych organizácií, centier environmentálnej výchovy a alternatívne učebné osnovy, metodické materiály vyučovanie prírodovedných predmetov v ZŠ.

T: šk rok 2012/2013

Z: RŠ , ZRŠ, Mgr. M. Bartáková

10. Podporovať rozvoj športovej činnosti, venovať pozornosť upevňovaniu fyzického a duševného zdravia, telesnému a pohybovému rozvoju žiakov i rozširovaním organizačných foriem telesnej výchovy a pohybových aktivít. V súlade s rezolúciou Európskej rady č. 5418/2002 o prevencii pred toxikomániou v rámci školských programov prispievať k zlepšeniu verejného zdravia, k prevencii pred civilizáčnými chorobami, posilňovať zdravý životný štýl žiakov .
Organizovať školy v prírode, lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ , uč. TEV, TU, ŠKD

11. Zvýšiť úroveň vnútroškolskej kontroly za účelom zlepšenia kvality vých. - vzdel. procesu, dodržiavania prac. poriadku, zlepšenia prac. disciplíny, zabezpečenia stabilizácie potrebných kvalifikovaných učiteľov a objektívneho hodnotenia práce pracovníkov.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ

14. Zabezpečiť uplatňovanie zákona o ochrane nefajčiarov v školských priestoroch.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ

15. Zabezpečiť dodržiavanie **maximálnej hospodárnosti** a efektívnosti pri vynakladaní prostriedkov štát. rozpočtu.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ekonómka školy

16. Zabezpečiť a kontrolovať **vykonávanie pedagog. dozoru** v škole, v zariadeniach škol. stravovania i po skončení vyučovania.

T: šk. rok 2012/2013

Z: ZRŠ

17. Posilňovať a podporovať pozíciu výchovného poradcu, jeho výchovno – poradenské aktivity a vytvárať mu adekvátne podmienky na prácu.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ

18. V rámci Rozpracovania Národného programu prevencie HIV/AIDS v SR zamerať sa na prevenciu rizikového správania sa v rámci dospievania. Realizovať prevenciu HIV/AIDS v súlade so schválenými učebnými osnovami, uskutočňovať besedy s psychológom, resp. lekárom.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, Mgr. T. Struňák

19. Zistiť záujem rodičov o výučbu ich detí v učebnom predmete NBV, ETV pri zápise školopovinných detí do 1. ročníka ZŠ. U ostatných žiakov do 30. 05. 2013. Zápis do 1. ročníka – 06.02.2013 od 14, 30 hod. do 18,00 hod.

T: šk.r. 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, VP, všetci vyučujúci
Mgr. E. Zahradníková (za zápis do 1.r.)

20. Pri zostavovaní písomných previerok využívať platné učebné osnovy (podľa ŠVP ISCED 1a ISCED 2)

T: celoročne

Z: všetci vyučujúci

21. Objektívne a diskrétno pracovať s informáciami o žiakoch, ktoré získavame od rodičov, s informáciami z odborných psychologických a psychiatrických vyšetrení, rešpektovať ich a zohľadňovať vo výchovno – vzdelávacom procese.

T: celoročne

Z: všetci pedagogickí zamestnanci

22. Na školské olympiády a súťaže, športové súťaže pripravovať žiakov tak, aby boli zapojení všetci žiaci, ktorí majú predpoklady úspešne reprezentovať školu i seba.

T: podľa harmonogramu súťaží

Z: príslušní vyučujúci

23. Pokračovať vo vydávaní školského časopisu.

T: celoročne

Z: Mgr. V. Janošíková

24. Pravidelnou kontrolou učebných pomôcok a náradia, sústavným poučovaním o BOZP, pri športovej činnosti predchádzať úrazom na vyučovaní.

T: šk. rok 2012/2013

Z: všetci vyučujúci

25. Pri vyučovaní SJL v súlade s novou koncepciou zdôrazňovať komunikatívno – poznávací princíp, rozvoj slovnej zásoby a tvorivosti žiakov. Na I. stupni posilňovať čitateľskú gramotnosť. V rámci čitateľskej výchovy využívať podujatia verejných knižníc a mimovládnych organizácií.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, vyučujúci SJL

26. Riadiť sa učebnými osnovami TEV podľa ŠVP ISCED 1.

T: šk. rok 2012/2013

Z: vyučujúci TEV

27. Skvalitniť realizáciu TEV na I. a TSV na II. st., venovať zvýšenú pozornosť pohybovo zaostávajúcim a talentovaným žiakom.

T: šk. rok 2012/2013

Z: vyučujúci TEV

28. Skvalitniť výchovnú prácu v ŠKD zavedením pravidelnej krúžkovej činnosti , zvýšiť starostlivosť a skvalitniť prípravu na vyučovanie s dôrazom na pomoc rodinám, a tým zvýšiť záujem o účasť detí v ŠKD.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, vychovávateľka

29. Pokračovať v plnení úloh projektu Comenius – školské partnerstvá.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, Mgr. Š. Adamcová

30. Venovať pozornosť výberu žiakov pre ďalšie štúdium. Plniť úlohy profesijnej orientácie, poradenskej činnosti pre žiakov a rodičov.

T: šk. rok 2012/2013

Z: VP

31. Dbáť na dodržiavanie predpisov BOZP a PO na pracovisku – žiakov, ped. a vých. , správ. zamestnancov. Dbáť na zvyšovanie právneho vedomia zamestnancov, informovať o úlohách a opatreniach z riad. porád.

T: úloha stála

Z: RŠ, prev., vých. a ped. zamest., ved. ŠJ, bezp. tech.

32. Dbáť na estetický vzhľad zariadení a nepoškodzovať ho – učebne, chodby, vonkajšie priestory šk. areálu.

T: úloha stála

Z: všetci zamestnanci školy

33. Pravidelne kontrolovať pedagogickú a výchovnú činnosť učiteľov, vychovávateľov na vyučovacích hodinách, zverejňovať výsledky, nedostatky osobne riešiť postihom /napomenutím, ... / - priemerne 2x za rok.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, ved. MZ, PK

34. Pravidelne kontrolovať činnosť správnych zamestnancov – 1x za mesiac, robiť záznamy z funkčných kontrol, osobne riešiť nedostatky postihom.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ekonómka

36. Zvyšovať počítačovú gramotnosť žiakov prostredníctvom vyučovania IKT a krúžkovej činnosti.

T: šk. rok 2012/2013

Z: RŠ, ZRŠ, vyučujúci

38. Rozširovať spoluprácu s rodičmi na úrovni triednej i celoškolskej formami, ktoré si zvolia rodičia v spolupráci s pedagógmi.

T: úloha stála

Z: RŠ, ZRŠ, VP, uč.

39. Testovanie 9

T: 13.03.2013

Z: Mgr. J. Štrbiková
Ing. K. Šibíková

Plavecký výcvik:

Základný - 3. ročník – podľa požiadaviek rodičov zaistí Mgr. V. Ševčíková
Zdokonaľovací - 4. a 5. ročník – podľa požiadaviek rodičov zaistí Mgr. L. Tancerová
v spolupráci s TU

BOZP – plán vypracuje bezpečnostný a požiarny technik V. Slovák
- vstupné školenia nových pracovníkov – p. V. Slovák

- poučenie o BOZP / na pracovných poradách /

5.1 Vstupné, kontrolné a výstupné previerky

Vstupné previerky : ročníky 5. a 9. - SJL, MAT - po dohode s vedúcimi PK
Výstupné previerky: ročníky 4. a 8. - SJL, MAT -po dohode s vedúcimi MZ a PK
9. - ANJ
Riaditeľské previerky: ročníky 5.- 9. - ANJ, SJL a MAT

SJL	ročníky	5.	6.	7.	8.	9.
- písomné práce		4	4	4	4	4
- diktáty		5	4	4	4	4

- tem. subtesty podľa plánu

MAT ročníky 6. – 9.

- písomné práce 4 / 2 každý polrok /
- tem. subtesty podľa plánu

ANJ

- diktáty 2 x ročne v 9. r.
- tem. subtesty podľa plánu

FYZ, BIO, CHE

- laboratórne práce podľa plánu

Ostatné testy a subtesty podľa učebných osnov daných predmetov ISCED 2.

5.2 Hospitácie a kontroly

Cieľom vnútroškolskej kontroly je získavanie objektívnych informácií o úrovni a výsledkoch práce zamestnancov školy a konzultačno – poradenská služba v záujme odstránenia nedostatkov.

Formy a prostriedky vnútroškolskej kontroly:

1. Priama hospitačná činnosť na vyučovacích hodinách.
2. Kontrola pedagogickej dokumentácie / úroveň jej vedenia, vecnosť a správnosť zápisov /.
3. Rozbor písomných prác.
4. Účasť na zasadnutiach MZ a PK.
5. Kontrola interiéru a areálu školy, kontrola dodržiavania zásad PO a BOZP.
6. Kontrola pedagogického dozoru nad žiakmi.
7. Riadené rozhovory so žiakmi, rodičmi, vyučujúcimi a ostatnými zamestnancami školy.

Konkrétne zameranie kontrolnej činnosti:

1. V súlade s dlhodobými cieľmi školy sledovať prácu v oblasti výučby cudzích jazykov a IKT. Postupovať podľa mesačných plánov.

Z: RŠ

2. Kontrola pedagogickej dokumentácie :
 - triedne výkazy 3x / začiatok školského roka, polrok, koniec školského roka /
 - triedne knihy a klasifikačné záznamy priebežne

Z: Z RŠ

3. Písomné previerky vedomostnej úrovne žiakov:
 - písomné práce z jednotlivých predmetov podľa TVVP
 - vstupné previerky zo SJL a MAT v 5., 9. roč. podľa rozhodnutia PK
 - výstupné previerky zo SJL a MAT vo 4. a v 8. roč. , z ANJ v 9. roč. podľa rozhodnutia MZ a PK

Z: ZRŠ

- vedomostné testy zo SJL a MAT pre žiakov končiacich PŠD v súlade s projektom Testovanie 9.

Z: RŠ

- laboratórne práce min. 2x ročne

Z: ZRŠ

4. Účasť členov vedenia školy na zasadnutiach MZ a PK podľa potreby.
5. Kontrola organizácie BOZP pri školských výletoch, exkurziách, plaveckom, lyžiarskom výcviku a pobytoch v škole v prírode.

T: podľa potreby Z: RŠ

- kontrola BOZP v školských dielňach, telocvični a kabinetoch
- kontrola požiarnej bezpečnosti

T: raz za štvrt'roka Z: RŠ

6. Kontrolu pedagogického dozoru nad žiakmi zamerať na včasný nástup dozorkonajúcich pedagogických pracovníkov na dozor.

T: priebežne Z: Z RŠ

7. Riadené rozhovory so žiakmi, rodičmi, vyučujúcimi a ostatnými zamestnancami školy podľa potreby.

8. Kontrola TVVP jednotlivých predmetov v spolupráci s vedúcimi MZ a PK.

T: do 07. septembra 2012 Z: Z RŠ

5.5 Gremiálne porady

Gremiálne porady sa budú konať podľa potreby.

Gremiálna rada zasadá v zložení:

Mgr. Bronislava Majtánová	- RŠ
PaedDr. Mária Hatoková	- Z RŠ
Mgr. Tomáš Struňák	- VP
p. Lýdia Huňačková	- ekonómka školy

a prizvaní ved. MZ a PK, alebo zamestnanci školy a členovia odborov.

Plán práce školy na škol. rok 2012/2013 bol prerokovaný a schválený:

- na Pedagogickej rade dňa 27.08. 2012
- na zasadnutí Rady školy dňa 29.08.2012

Vypracovala: Mgr. Bronislava Majtánová

V Ladococh 23.08. 2012

Mgr. Bronislava Majtánová
riaditeľka školy